



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Cizí jazyky interaktivně v podmínkách Společného evropského referenčního rámce pro jazyky

Metodická příručka

**pro tvůrce interaktivních výukových materiálů
anglického jazyka**

Regionální skupina SEVER

Kolektiv autorů:

**Mgr. Ivana Chalupová, Ing. Mgr. Alena Vášová
Mgr. Milena Krumphanzlová**

Masarykova obchodní akademie, Jičín, červen 2010

Obsah

<u>1</u>	<u>O PROJEKTU</u>	4
1.1	PARTNERSKÉ ŠKOLY	4
<u>2</u>	<u>SPOLEČNÝ EVROPSKÝ REFERENČNÍ RÁMEC PRO JAZYKY</u>	5
2.1	CÍLE, ÚKOLY A FUNKCE SERRJ	5
2.2	SPOLEČNÉ REFERENČNÍ ÚROVNĚ OVLÁDÁNÍ JAZYKA	6
2.2.1	SPOLEČNÉ REFERENČNÍ ÚROVNĚ – GLOBÁLNĚ POJATÁ STUPNICE	6
2.2.2	SPOLEČNÉ REFERENČNÍ ÚROVNĚ – LEXIKÁLNÍ KOMPETENCE	7
2.2.3	SPOLEČNÉ REFERENČNÍ ÚROVNĚ – GRAMATICKÁ KOMPETENCE	8
2.2.4	SPOLEČNÉ REFERENČNÍ ÚROVNĚ – FONOLOGICKÁ KOMPETENCE	8
2.2.5	SPOLEČNÉ REFERENČNÍ ÚROVNĚ – ORTOGRAFICKÁ KOMPETENCE	9
2.2.6	VYUŽITÍ SERRJ PRO TVORBU VM	9
<u>3</u>	<u>INTERAKTIVNÍ TABULE VE VÝUCE ANGLICKÉHO JAZYKA</u>	10
<u>4</u>	<u>KLÍČOVÉ ZÁSADY TVORBY VÝUKOVÝCH MATERIÁLŮ</u>	11
4.1	PŘEHLEDNOST	11
4.2	NÁZORNOST	11
4.3	VYUŽITÍ INTERAKTIVNÍCH PRVKŮ	11
4.4	OPTIMÁLNÍ ROZSAH	12
4.5	VOLBA TÉMATU	12
4.6	SHRNUTÍ KLÍČOVÝCH ZÁSAD	12
<u>5</u>	<u>FORMA PREZENTACE</u>	13
5.1	GRAFICKÁ PODOBA	13
5.1.1	PRAVIDLA	13
5.2	OBSAH PREZENTACE	14
5.2.1	ZÁSADY	14
5.2.2	ZÁSADY TABULEK A GRAFŮ	15
<u>6</u>	<u>OCHRANA AUTORSKÝCH PRÁV</u>	16
6.1	AUTORSKÝ ZÁKON Č. 121/2000 SB., VYBRANÉ PARAGRAFY	16
6.1.1	§ 3 VÝJIMKY Z OCHRANY PODLE PRÁVA AUTORSKÉHO VE VEŘEJNÉM ZÁJMU	16
6.1.2	§ 12 PRÁVO DÍLO UŽÍT	17
6.1.3	§ 29 VÝJIMKY A OMEZENÍ	18
6.1.4	§ 30 VOLNÁ UŽITÍ	18
6.1.5	§ 31 CITACE	18
6.1.6	§ 59 KOLEKTIVNÍ DÍLO	19

6.2 VÝTAH Z AUTORSKÉHO ZÁKONA, ZÁKLADNÍ POJMY.	19
6.2.1 CO JE PŘEDMĚTEM OCHRANY?	19
6.2.2 CO NENÍ PŘEDMĚTEM OCHRANY?	20
6.2.3 CO JE POVAŽOVÁNO ZA UŽITÍ DÍLA?	20
6.2.4 CO JE BEZÚPLATNÁ ZÁKONNÁ LICENCE?	20
6.2.5 JAKÁ JE ZÁKONEM PŘEDEPSANÁ FORMA PRO CITACI?	21
6.3 PRAKTICKÁ DOPORUČENÍ PRO TVORBU MATERIÁLŮ PRO INTERAKTIVNÍ TABULI	21
6.4 KONKRÉTNÍ ZDROJE, PODMÍNKY POUŽITÍ	22
6.4.1 OTEVŘENÉ GALERIE	22
6.5 SHRUTÍ PROBLEMATIKY OCHRANY AUTORSKÝCH PRÁV	24
<u>7 KRITÉRIA HODNOCENÍ VÝUKOVÝCH MATERIÁLŮ</u>	<u>24</u>
7.1 HODNOCENÍ FORMÁLNÍ STRÁNKY	25
7.2 HODNOCENÍ TECHNICKÉ STRÁNKY	25
7.3 ZAPOJENÍ INTERAKTIVNÍCH PRVKŮ (MINIMÁLNĚ POLOVINA STRÁNEK)	25
7.4 DIDAKTICKÁ, OBSAHOVÁ A JAZYKOVÁ STRÁNKA DLE SERRJ	25
7.5 DODRŽENÍ AUTORSKÉHO ZÁKONA	25
<u>8 METODICKÁ A DIDAKTICKÁ DOPORUČENÍ</u>	<u>25</u>
8.1 JAZYKOVÁ A OBSAHOVÁ STRÁNKA VM	25
8.2 FORMÁLNÍ A TECHNICKÁ STRÁNKA VM	25
<u>9 POUŽITÁ LITERATURA A MATERIÁLY</u>	<u>27</u>

1 O projektu

Hlavním cílem projektu je zkvalitňování podmínek pro posílení vzdělanostního potenciálu s přímou vazbou na Společný evropský referenční rámec pro jazyky (dále jen SERRJ) při výuce jazyků primárně u škol zapojených do projektu, sekundárně pak u všech škol pracujících následně s vytvořenou databází výukových jazykových hodin.

Projekt obsahuje několik aktivit, které jednak zabezpečí technické zázemí pro interaktivní výuku, jednak vytvoří metodické a obsahové zázemí (vzorové vyučovací hodiny) pro jednotlivé jazyky, jednak vytvoří partnerský systém spolupráce škol pro sdílení a další tvorbu nových učebních materiálů. Do realizace projektu je zapojeno celkem 27 škol z pěti krajů. Na tvorbě výukových materiálů se podílí celkem 106 pedagogů, kteří vytvoří 3180 výukových hodin pro interaktivní výuku ve všech jazycích, které se na zúčastněných školách vyučují. Hlavními cílovými skupinami jsou pracovníci a studenti škol.

Projekt je realizován od března 2010 do února 2013.

1.1 Partnerské školy

Masarykova obchodní akademie, Jičín, 17. listopadu 220, 506 11 Jičín

Česko-anglické gymnázium, vyšší odborná škola a střední odborná škola podnikatelská, s.r.o.,
Hradecká 1151, 500 03 Hradec Králové

Gymnázium a Střední odborná škola, Husova 1414, 508 01 Hořice

Gymnázium a Střední odborná škola pedagogická, Kumburská 740, 509 01 Nová Paka

Gymnázium, Hradební 218, 550 01 Broumov

Gymnázium, A. K. Vitáka 452, 569 43 Jevíčko

Gymnázium Jiřího Ortena, Jaselská 932, 284 01 Kutná Hora

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20, 789 01 Zábřeh na Moravě

Gymnázium, Obránců Míru 1025, 535 01 Přelouč

Lepařovo gymnázium, Jiráskova 30, 506 01 Jičín

Obchodní akademie a Hotelová škola Havlíčkův Brod, Bratříků 851, 580 02 Havlíčkův Brod

Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Jihlava, náměstí Svobody 1, 586 01 Jihlava

Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Pardubice, Štefánikova 325, 530 43 Pardubice

Obchodní akademie a Vyšší odborná škola ekonomická, Svitavy, T. G. Masaryka 47, 568 02

Svitavy

Obchodní akademie, Šalounova 919, 508 01 Hořice

Obchodní akademie Chrudim, Tyršovo náměstí 250, 537 01 Chrudim

Obchodní akademie, Denisovo nábřeží 673, 547 21 Náchod

Obchodní akademie T. G. Masaryka, Komenského 522, 517 41 Kostelec nad Orlicí

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Trutnov, Volanovská 243, 541 01 Trutnov

Střední odborná škola podnikatelská Trutnov, s.r.o., Polská 357, 541 01 Trutnov

Střední průmyslová škola elektrotechnická a Vyšší odborná škola Pardubice, Karla IV. 13, 531 69 Pardubice

Střední průmyslová škola Jihlava, Třída Legionářů 1572, 586 00 Jihlava

Střední průmyslová škola stavební akademika Stanislava Bechyně, Jihlavská 628, 580 01 Havlíčkův Brod

Střední škola ekonomiky, obchodu a služeb SČMSD Benešov, s.r.o., Husova 742, 256 60 Benešov

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o., Komenského 972, 591 01 Žďár nad Sázavou

Střední škola cestovního ruchu Choceň, náměstí Tyršovo 220, 565 36 Choceň

Střední škola stavební Jihlava, Žižkova 1939, 586 01 Jihlava

2 Společný evropský referenční rámec pro jazyky

2.1 Cíle, úkoly a funkce SERRJ

Dokument s názvem Společný evropský referenční rámec pro jazyky¹ byla vytvořena Radou Evropy a má poskytnout společný referenční materiál pro všechny, kteří se v různých oborech a v různých rolích setkávají s jazykovou výukou. Ti všichni potřebují „hovořit“ společnou řečí a používat terminologii, která jim bude společná, které budou všichni stejně rozumět, kterou budou všichni stejně interpretovat a která bude pracovat se stejnými kategoriemi pro popis úrovně ovládnutí jazyka. Cílem tohoto dokumentu je popis jazyka z různých pohledů a v různých kontextech tak, aby byl srovnatelný a transparentní, neboť vychází ze stejných principů a užívá shodných popisných nástrojů. Zároveň umožňuje stejně interpretovat výsledky jazykového vzdělávání.

Vzhledem k tomu, že všichni tvůrci předváděcích sešitů pro interaktivní tabuli v rámci

projektu budou koncipovat své výukové materiály (VM) v souladu s úrovněmi stanovenými podle SERRJ (A1 – B2), uvádíme v této kapitole vymezení a stručný přehled deskriptorů (popisných kategorií) v oblasti mluveného i psaného jazyka podle jednotlivých úrovní. V deskriptorech jsou popsány oblasti, situace a účely, kdy může být jazyk používán, a úkoly a činnosti, které jsou prostřednictvím jazyka vykonávány pro danou úroveň. Cílem je zajištění jednotné jazykové úrovně každého jednotlivého VM.

2.2 Společné referenční úrovně ovládnutí jazyka

SERRJ definuje celkem 6 úrovní ovládnutí jazyka. Pro naši potřebu tvorby VM pro všechny typy středních škol uvádíme vymezení pouze 4 z nich (A1, A2, B1, B2), přičemž úroveň A1 lze využít pouze okrajově. Pro přehlednost a snadnou orientaci uvádíme přehled deskriptorů v tabulkách. Nejprve uvádíme obecný popis referenčních úrovní z pohledu všeobecných znalostí jazyka (viz Tabulka 1), následně se soustředíme na jednotlivé jazykové kompetence: lingvistickou, gramatickou, fonologickou a ortografickou (viz Tabulky 1 – 5).

2.2.1 Společné referenční úrovně – globálně pojatá stupnice

Tabulka 1 *Rozsah všeobecných znalostí jazyka*

B2	Dokáže porozumět hlavním myšlenkám složitých textů týkajících se jak konkrétních, tak abstraktních témat včetně odborně zaměřených diskusí ve svém oboru. Umí se jasně vyjadřovat, aniž by bylo znát, že by musel(a) jazykově redukovat to, co chce vyjádřit. Má dostačující vyjadřovací prostředky k tomu, aby byl schopen/byla schopna podat jasný popis, vyjadřovat své názory, rozvinout argumentaci bez většího zřejmého hledání slov, a umí k tomuto účelu používat některé druhy podřadných souvětí. Umí napsat srozumitelné podrobné texty na širokou škálu témat a vysvětlit své názorové stanovisko týkající se aktuálního problému s uvedením výhod a nevýhod různých možností.
B1	Má dostačující vyjadřovací prostředky k tomu, aby se domluvil(a) a aby se vyjadřoval(a) pomocí své slovní zásoby jen s určitou mírou zaváhání a opisných jazykových prostředků v rámci tematických okruhů, jako jsou rodina, koníčky a zájmy, práce, cestování a aktuální události, ale omezená slovní zásoba způsobuje opakování a občas dokonce formulační obtíže. Dokáže napsat jednoduchý souvislý text na témata, která dobře zná nebo která ho/ji osobně zajímají. Umí popsat své zážitky a události, sny, naděje a cíle a umí stručně

	vysvětlit a odůvodnit své názory a plány.
A2	<p>Má základní jazykový repertoár, který mu/jí umožňuje, aby se vyjadřoval/a v rámci každodenních předvídatelných situací, ačkoliv bude muset ve většině případů zjednodušit obsah sdělení a hledat slova.</p> <p>Ovládá užívání krátkých každodenních výrazů, pomocí nichž vyjadřuje jednoduché potřeby konkrétní povahy: osobní data, denní režim, informace o rodině, nakupování, místopisu a zaměstnání (škole), vyjádření potřeby a požadavku, požádání o informace. Umí používat základní typy vět a komunikovat o sobě a jiných lidech, o tom, co dělají, o místech, o vlastnictví atd. pomocí pamětně osvojených frází, skupin několika slov a formulací.</p>
A1	<p>Má pouze základní rozsah jednoduchých výrazů týkajících se osobních dat a potřeb konkrétní povahy. Rozumí známým každodenním výrazům a zcela základním frázím, jejichž cílem je vyhovět konkrétním potřebám, a umí tyto výrazy a fráze používat. Umí představit sebe a ostatní a klást jednoduché otázky týkající se informací osobního rázu, např. o místě, kde žije, o lidech, které zná, a věcech, které vlastní, a na podobné otázky odpovídat.</p>

2.2.2 Společné referenční úrovně – lexikální kompetence

Tabulka 2 *Ovládání a rozsah slovní zásoby*

B2	<p>Přesnost jeho/její slovní zásoby je všeobecně vysoká, ačkoliv v malé míře dochází k záměnám a nesprávnému výběru slov, které však nezpůsobují problémy v komunikaci. Má dobrý rozsah slovní zásoby, která se vztahuje k oboru jeho/jejího zájmu a nejobecnějším tématům. Umí pozměňovat formulace, aby se vyhnul(a) častým opakováním, ale nedostatky ve slovní zásobě mohou způsobit zaváhání či používání opisných prostředků.</p>
B1	<p>Prokazuje dobré ovládání základní slovní zásoby, ale přesto se objevují závažné chyby, když má vyjadřovat složitější myšlenky nebo má hovořit o neznámých tématech a situacích. Má dostačující slovní zásobu k tomu, aby se vyjadřoval(a), do určité míry i s pomocí opisných prostředků, v rámci témat týkajících se každodenního života, jako</p>

	jsou rodina, koníčky a zájmy, práce, cestování a aktuální události.
A2	Ovládá omezený repertoár slovní zásoby, která se vztahuje ke konkrétním každodenním potřebám. Má dostačující slovní zásobu k tomu, aby fungoval(a) v běžném denním styku v rámci známých situací a témat. Vyjadřuje základní komunikativní potřeby.
A1	Má základní repertoár slovní zásoby zahrnující izolované lexikální jednotky a fráze, které se vztahují ke konkrétním situacím.

2.2.3 Společné referenční úrovně – gramatická kompetence

Tabulka 3 *Gramatická správnost (morfologie, syntax)*

B2	Ovládá dobře gramatiku: jen občas se dopouští malých nebo nesystematických chyb a mohou se objevit menší nedostatky ve větné stavbě, ale nejsou časté a mohou být zpětně opraveny. Nedopouští se chyb, které by mohly způsobit nedorozumění.
B1	Komunikuje přiměřeně správně ve známých kontextech; všeobecně ovládá gramatiku dobře, ačkoliv vliv mateřského jazyka je postřehnutelný. Chyby se objevují, ale je jasné, co chce vyjádřit. Přiměřeně správně používá repertoár běžných gramatických prostředků a vzorců v rámci snadno předvídatelných situací.
A2	Používá správně některé jednoduché struktury, ale přitom se systematicky dopouští elementárních chyb – např. má sklon k zaměňování časů, zapomíná na gramatickou shodu. Nicméně je stále jasné, co se pokouší vyjádřit.
A1	Ovládá jen v omezené míře několik základních gramatických struktur a typů vět, které jsou součástí osvojeného repertoáru.

2.2.4 Společné referenční úrovně – fonologická kompetence

Tabulka 4 *Ovládání zvukové stránky jazyka*

B2	Osvožil(a) si jasnou, přirozenou výslovnost a intonaci.
B1	Výslovnost je z hlediska artikulace jasná, i když je občas zřejmý cizí přízvuk a občas se

	objevují chyby ve výslovnosti.
A2	Výslovnost je celkově dostatečně jasná natolik, aby byla srozumitelná, navzdory zcela zřejmému cizímu přízvuku, ale účastníci promluvy budou občas potřebovat, aby bylo zopakováno, co již bylo řečeno.
A1	Výslovnost velmi omezeného repertoáru osvojených slov a frází může být srozumitelná pro rodilé mluvčí, vyvinou-li určité úsilí a jsou-li zvyklí na styk s danou jaz. skupinou.

2.2.5 Společné referenční úrovně – ortografická kompetence

Tabulka 5 *Ovládání ortografie*

B2	Dokáže vytvořit jasně srozumitelný souvislý písemný text, který odpovídá pravidlům týkajícím se úpravy textu a výstavby odstavců. Pravopis a interpunkce jsou poměrně přesné, ale mohou nést stopy vlivu mateřského jazyka.
B1	Dokáže vytvořit souvislý text, který je celkem srozumitelný ve všech částech. Pravopis, interpunkce a úprava textu jsou natolik přesné, že ve většině případů je možné text sledovat.
A2	Dokáže opisovat krátké věty, které se týkají každodenního života – např. orientační pokyny, jak se někam dostat. Umí poměrně přesně foneticky napsat krátká slova, která jsou součástí jeho/její slovní zásoby (ale přitom nutně zcela neovládá jejich správný pravopis)
A1	Dokáže opisovat známá slova a krátké fráze, např. jednoduché pokyny nebo instrukce, názvy každodenních předmětů, názvy obchodů a ustálená spojení, která jsou běžně používána. Dokáže hláskovat svou adresu, národnost a ostatní osobní data.

2.2.6 Využití SERRJ pro tvorbu VM

Každá úroveň SERRJ by měla být chápána tak, že v sobě zahrnuje úrovně, které jsou na stupnici pod ní. To znamená, že žáci na úrovni B1 by měli být schopni udělat vše, co je uvedeno ve VM přiřazeném k úrovni A2, a jejich výkon by měl být lepší než ten, který je popsán v A2. Ne každý prvek či aspekt deskriptoru se explicitně opakuje na následující úrovni. To znamená, že položky na každé úrovni slouží selektivně k popisu toho, co je na této

úrovni chápáno jako zvlášť důležité či nové. Zároveň však platí, že jednotlivé úrovně by měly být jasně odlišitelné.

Při tvorbě VM dané jazykové úrovně je třeba, aby všechny jazykové prostředky (gramatika, slovní zásoba, pravopis, výslovnost) byly v souladu a odpovídaly právě jedné zvolené referenční úrovni. Tu je nutno zachovat i při přípravě případného pracovního listu pro žáky a dále při zadávání následné studentské práce, která bude ověřovat výstupy z činností VM.

3 Interaktivní tabule ve výuce anglického jazyka

Zapojení interaktivní tabule do výuky anglického jazyka sleduje následující hlavní cíle:

- zábavnější výuku a méně stereotypní formu,
- zvýšení motivace studentů k učení,
- zapojení do procesu učení žáka, který již není pasivním posluchačem.

Součástí běžné výuky při zapojení interaktivní tabule jsou audio i video nahrávky, materiály doplňující a upřesňující dané téma, webové odkazy. Zde všude žáci získávají rozšiřující nebo konkretizují informace v rámci probírané látky. Zároveň jsou podporovány a prohlubovány mezipředmětové vztahy. Žák je veden k tomu, aby si uvědomil, že jednotlivé poznatky je nutné kombinovat, doplňovat a propojovat, nikoli oddělovat.

Další předností zapojení interaktivní tabule do výuky anglického jazyka je názornost a utváření systému.

Interaktivní tabuli je možné využívat v kterékoli části vyučovací hodiny – záleží jen na tom, jaký cíl učitel/ka sleduje:

- úvodní motivace,
- prezentace,
- opakování,
- procvičování,
- testování.

Interaktivní výuka představuje pro žáky atraktivnější způsob studia, snazší přístup k výukovým materiálům, do kterých mohou psát, měnit je, mohou sami pohybovat něčím nebo sledovat průběh něčeho. Jsou tak v maximální možné míře propojeny důležité činnosti, vedoucí k osvojení poznatků a dovedností (slyším – vidím – čtu - sám konám).

Vzhledem k velké míře interaktivity, názornosti a respektování individuálního tempa je výuka

anglického jazyka pomocí interaktivní tabule obzvláště vhodná pro žáky se speciálními výukovými potřebami.

Pro vyučující je tento odlišný způsob výuky zpočátku náročnější co se týče času na přípravu vyučovací hodiny, samotná práce v hodině je ale snazší, a to i tím, že vše je na jednom místě – od textu až po multimédia.

4 Klíčové zásady tvorby výukových materiálů

4.1 Přehlednost

Základní vlastností každého kvalitně zpracovaného didaktického materiálu je přehlednost – to samozřejmě platí i pro práci s interaktivní tabulí. Při tvorbě našich výukových materiálů je hlavním kritériem čitelnost textu, a to i ze zadních lavic. Té docílíme výběrem vhodného písma bez patek (např. Arial) a nepoužíváním stínování. Rovněž tvůrce musí zvolit odpovídající velikost písma, minimálně pak 26. Pozornost žáka mohou rozptylovat i nevhodně vybraná barva pozadí (doporučují se tlumené barvy) nebo obrázek odvádějící svou kvalitou či obsahem pozornost od samotného tématu. V rámci tematického celku je vhodné používat jednotný a snadno identifikovatelný styl příprav. To vede ve svém důsledku ke zrychlení tvorby jednotlivých výukových materiálů.

4.2 Názornost

Názornost je vůbec největší předností interaktivní tabule. Tento multimediální pomocník nám umožňuje zakomponovat do našich příprav obrazový materiál, videoprojekci, grafy, externí odkazy, flashové animace apod. Je nesporné, že dodržení zásad přehlednosti a názornosti vede k zefektivnění procesu učení. V případě používání jakýchkoliv externích zdrojů je však nutné bezpodmínečně respektovat tzv. autorský zákon (č. 121/2000 Sb.).

4.3 Využití interaktivních prvků

Interaktivní tabule však nenabízí jen přehledné zpracování probírané látky, ale především pak možnost aktivního zapojení žáků do výuky. Koneckonců slovo „aktivita“ je přítomno v samotném názvu této technické vymoženosti. Naše přípravy nesmějí být pouhou prezentací učiva, nýbrž komplexem zahrnujícím výkladovou část, interaktivní cvičení, opakování a shrnutí látky, případně pak další doprovodné celky (obrazové přílohy, videa, studentské práce apod.). Součástí přípravy mohou být i pracovní listy.

4.4 Optimální rozsah

Interaktivní tabule není jen efektním doplňkem do třídy, nýbrž pomůckou napomáhající skutečnému osvojení učiva. Aby tuto svou funkci mohla plnit, je nutné dodržet kromě všech výše zmíněných zásad i přiměřený rozsah jednotlivých výukových materiálů. Praxe ukazuje, že efektivnější než mnohostránkové výukové materiály s nadměrným množstvím odkazů a doprovodných materiálů jsou prezentace kratší, přehledné, názorné, vhodně interaktivní. Ideální délka výukového materiálu je 6 – 10 stran. Větší tematické celky je žádoucí rozčlenit do několika prezentací. Kratší celky oceníme ve chvíli, kdy ve výuce zjistíme konkrétní nedostatky ve vědomostech žáků a jednoduše najdeme požadovanou stránku sešitu. Navíc je možné jednotlivé kratší výukové materiály vzájemně provázat a kombinovat.

4.5 Volba tématu

Učitel se musí velmi dobře zvážit volbu tématu, které se žákům pokusí předat za pomoci interaktivní tabule. Je dobré si uvědomit, že ne každé učivo je pro daný účel vhodné. Používání tabule při každé či při celé vyučovací hodině rovněž nemusí být produktivní. Obecně jsou pro interaktivní tabule doporučovány takové tematické okruhy, kde je možné poskytnout žákům prostor k řešení problému, rychlé reakci, okamžité zpětné vazbě. Připravované prezentace musejí mít rovněž jasně daný účel svého vzniku, tvůrce si musí jednoznačně definovat, zda vytváří komplexní celek zahrnující výkladovou část, cvičení i opakování učiva, nebo pouze výukový materiál zaměřený na jednu ze jmenovaných částí. Znovu je však nutné zdůraznit, že kterýkoliv z těchto celků musí být pojat interaktivně.

4.6 Shrnutí klíčových zásad

- Jednotná grafická podoba (pozadí, typ písma, funkční tlačítka),
- rozsah 6 – 10 stran,
- jednotný titulní list (název a číslo projektu, žadatel, loga, název OP, jméno autora a škola,..),
- obecné metodické pokyny (obsah a témata výuky, hodinová dotace, forma, cíle hodiny, cílová skupina žáků/studentů, použité nástroje, další použité pomůcky, externí odkazy),
- metodické poznámky v rámci jednotlivých stran prezentace,
- velikost písma – doporučená velikost písma (26 – 36 bodů),
- přehlednost – méně znamená více,
- dodržení autorského zákona,

- prameny a literatura.

5 Forma prezentace

5.1 Grafická podoba

Prezentace by měla působit jednotným, sladěným, přehledným a názorným dojmem. Barevná kombinace by měla být vhodně zvolená, nekombinovat příliš barev a dodržet zásady grafické podoby prezentace, aby byl text čitelný. Celková prezentace spolu s projevem pedagoga by měla být sladěná. Samotná prezentace bez projevu je pouze 20%, celek se vytvoří až s odpovídajícím aktivním výkladem a zapojením posluchačů, tzn. žáků a studentů do výuky.

Samozřejmě musí být zajištěna zpětná vazba, že si žák či student dané učivo osvojil. Výhodou prezentací je, že se může pedagog vždy k nepochopené látce lehce vrátit. Ne každé učivo je vhodné zpracovávat touto formou, není třeba a ani se nedoporučuje využívat tabuli celou hodinu, interaktivní tabule spolu s vytvořenými prezentacemi má sloužit jako lepší a atraktivnější prostředek k výuce.

5.1.1 Pravidla

- Nejsou vhodné křiklavé barvy pozadí ani písma. Pak to není příjemné na čtení.
- Stínování písma používat jen tehdy, napomáhá-li to k lepší čitelnosti kvůli pozadí.
- Dle psychologů je nejefektivnější - příjemná a udržující koncentraci posluchačů - prezentace, kde je pozadí tmavé a písmo světlé. Ne vždy je však tento fakt platný.
- Pozor, když pozadí prezentace obsahuje nebo tvoří nějaká fotografie, pak je třeba se vyvarovat textu. Je-li nutné text umístit, tak pouze na jednolitých plochách (nebe, voda), písmo musí být v dobrém kontrastu s pozadím, aby bylo čitelné.
- Používejte větší font písma - čím větší, tím lepší. Doporučuje se min 26 bodů. Pozor však nesmí být větší jak nadpisy.
- Používejte nepatková písma, např. Arial. V celé prezentaci se držte jednoho typu písma.
- Zvýraznění textu používejte opatrně, doporučuje se tučné písmo, pozor, chybou je podtržený text v prezentaci, především u nadpisů.
- Barvy jsou teplé a studené, není vhodné je vzájemně míchat.
- Sjednocená grafická podoba všech snímků. Tzn. Stejně pozadí a barva písma na všech snímcích. Výjimku tvoří úvodní a poslední snímek prezentace, i když základní grafické schéma je vhodné zachovat.

5.2 Obsah prezentace

5.2.1 Zásady

Prezentace musí obsahovat titulní snímek projektu a prezentace.

Titulní snímek projektu:

- název projektu,
- registrační číslo projektu,
- žadatelská škola,
- povinná loga (loga MŠMT, Operačního programu a EU) a
- případně logo žadatelské školy.

Titulní snímek prezentace:

- název výukového materiálu,
- jméno autora,
- partnerská škola,
- ročník, pro který je příprava určena, u jazyků úroveň podle SERRJ,
- použité nástroje ACTIVstudia,
- typ vyučovací hodiny,
- anotace,
- v poznámce k tomuto snímku uvést – cíle, pomůcky, připojení na internet, specifické nástroje, softwarové vybavení, přehrávač videa, JAVA, atd.

Název má být věcný, jasný a co nejkratší, nemá odvádět pozornost.

Vhodný prvek na začátku prezentace je seznámení s jejím průběhem – tj. obsahem.

K lepší orientaci a udržení pozornosti je vhodné pomáhat žákům nebo studentům držet nit' – tj. například v dolním rohu uvést menším písmem jakého bodu se daná věc (snímek) týká.

Vhodný rozsah prezentace - efektivnější se zdá vytvářet kratší prezentace, tzn. 6 - 10 snímků a rozdělit tak tematický celek do více prezentací.

Obsah a styl prezentace by měl vždy odpovídat žákům a studentům, kterým je určen.

Nezahrnujte posluchače přílišným množstvím informací.

Čím méně textu na snímku, tím lépe – nezapomínejte, že prezentace jsou od toho, aby žáci a studenti poslouchali a ne četli. Nevkládejte celé věty a odstavce! Odrazujete tím!

Obsahem prezentace nemají být věty ale pouze body. Ty vytvářejí strukturu prezentace a ujišťují žáka a studenta v tom, o čem je řeč.

Počet řádků by měl být co nejmenší, maximum je sedm řádků, optimum pět, více řádků působí matečně a zavalitě – působí dojmem, že na žáka a studenta bude kladen nárok vyslechnout si velké množství informací – to je vždy na škodu. Používat tedy klíčová slova a fráze.

Přehledné grafy, tabulky, obrázky a animace jsou vždy zajímavým zpestřením a dovolují upoutat pozornost. Zpestří výklad.

Obsah prezentace je nezbytné vždy překontrolovat, gramatické chyby a překlepy sem nepatří. (Nezapomeňte, že za řadovými číslovkami, se automaticky u většiny programů opraví malé počáteční písmeno prvního slova na velké – což je chyba!).

Zvuky v prezentacích jsou sice lákavé, ale příjemnější a profesionálnější bude, když je nepoužijete. Ruší spíše výklad.

Důležitý je sjednocený font písma, nikdy nepoužívejte v prezentaci více jak dva fonty. Pozor na cizí jazykové fonty – nemusí obsahovat znaky s diakritikou.

Dodržovat minimální velikost písma 26 bodů a používat výhradně nepatkové písmo (např. Arial).

Veškeré externí odkazy uveďte do metodické poznámky (umístění, délka, kdy jej použít, stručný popis). Soupis externích odkazů uveďte i na závěr prezentace, nejlépe odděleně podle kategorií – zvuky, videa, flash, webové odkazy,...

Je nezbytné, aby byla každá prezentace z technického hlediska maximálně přehledná, jednoduchá a její ovládání naprosto jednoznačné. Pohyblivé musí být pouze objekty, se kterými se opravdu má pohybovat, ostatní pak musí být uzamčeny a dále musí být zřejmé, jakých nástrojů se má při práci se snímkem použít.

Použité obrázky by měly být ostré (v dostatečném rozlišení).

Tabulky se hodí přehledné, nijak obsáhlé.

Dodržujte autorský zákon č. 121/2000 Sb.

Poslední snímek prezentace by měl obsahovat shrnutí hodiny, popř. kontrolní otázky.

5.2.2 Zásady tabulek a grafů

- Důležitá je čitelnost – v jednoduchosti je síla.

- Sjednocený font písma.
- Čím kratší čísla, tím lepší – proto například neuvádějte celá čísla (**12500000000**), ale raději uveďte **125** a v hlavičce tabulky poznamenejte, že se jedná o miliardy. Je-li nutné uvádět dlouhá čísla, oddělujte trojici řádů mezerou (v případě anglických prezentací čárkou) – tj. 125 000 000 000, (125,000,000,000). Vyvarujte se zbytečným desetinným místům – nevyžaduje-li to téma prezentace, jedno případně dvě desetinná místa bohatě postačí.
- Graficky oddělte hlavičku tabulky od zbytku.
- Uvádějte jednotky.
- Graf má minimálně dvě osy a každá by měla být řádně popsána (nejen pro žáky a studenty, ale i pro vás – působí to neprofesionálně, když pedagog luští graf během svého výstupu). Rozpětí grafu by mělo odpovídat zobrazovaným datům – tj. máme-li maximální hodnotu např. 12, hodí se nastavit maximum osy na nejbližší kulaté číslo – tedy 15.
- Máme-li hodně kategorií (většinou na ose x) – například týdny v roce – není nutné, aby osa x obsahovala popisek ke každému týdnu, stačí každý druhý týden, nebo klidně i každý pátý. Ve všech případně musíme myslet na čitelnost – čím jednodušší pojetí grafu nebo tabulky, tím příjemnější prezentaci máme. Graf má mít vypovídající schopnost.
- Krom grafické a obsahové úpravy prezentace dbejte na typografické zásady!

6 Ochrana autorských práv

6.1 Autorský zákon č. 121/2000 Sb., vybrané paragrafy

6.1.1 § 3 Výjimky z ochrany podle práva autorského ve veřejném zájmu

Ochrana podle práva autorského se nevztahuje na:

a) úřední dílo, jímž je právní předpis, rozhodnutí, opatření obecné povahy, veřejná listina, veřejně přístupný rejstřík a sbírka jeho listin, jakož i úřední návrh úředního díla a jiná přípravná úřední dokumentace, včetně úředního překladu takového díla, sněmovní a senátní publikace, pamětní knihy obecní (obecní kroniky), státní symbol a symbol jednotky územní samosprávy a jiná taková díla, u nichž je veřejný zájem na vyloučení z ochrany,

b) výtvořky tradiční lidové kultury, není-li pravé jméno autora obecně známo a nejde-li o dílo anonymní nebo o dílo pseudonymní (§ 7); užít takové dílo lze jen způsobem nesnižujícím

jeho hodnotu.

6.1.2 § 12 Právo dílo užit

(1) **Autor má právo** své dílo užit v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky a **udělit jiné osobě smlouvou oprávnění k výkonu tohoto práva; jiná osoba může dílo užit bez udělení takového oprávnění pouze v případech stanovených tímto zákonem.**

(2) Poskytnutím oprávnění podle odstavce 1 právo autorovi nezaniká; autorovi vzniká pouze povinnost strpět zásah do práva dílo užit jinou osobou v rozsahu vyplývajícím ze smlouvy.

(3) Autor má právo požadovat na vlastníku věci, jejímž prostřednictvím je dílo vyjádřeno, aby mu ji zpřístupnil, pokud je toho třeba k výkonu práv autorských podle tohoto zákona. Toto právo nelze uplatnit v rozporu s oprávněnými zájmy vlastníka; vlastník není povinen autorovi takovou věc vydat, je však povinen na žádost a náklady autora zhotovit fotografii nebo jinou rozmnoženinu díla a odevzdat ji autorovi.

(4) Právem dílo užit je:

a) právo na rozmnožování díla (§ 13),

b) právo na rozšiřování originálu nebo rozmnoženiny díla (§ 14),

c) právo na pronájem originálu nebo rozmnoženiny díla (§ 15),

d) právo na půjčování originálu nebo rozmnoženiny díla (§ 16),

e) právo na vystavování originálu nebo rozmnoženiny díla (§ 17),

f) právo na sdělování díla veřejnosti (§ 18), zejména

1. právo na provozování díla živě nebo ze záznamu a právo na přenos provozování díla (§ 19 a 20),

2. právo na vysílání díla rozhlasem či televizí (§ 21),

3. právo na přenos rozhlasového či televizního vysílání díla (§ 22),

4. právo na provozování rozhlasového či televizního vysílání díla (§ 23).

(5) Způsoby užití díla vyplývající z odstavce 4 se pro účely tohoto zákona vymezují v ustanoveních § 13 až 23. Dílo lze užit i jiným způsobem než způsoby uvedenými v odstavci 4.

6.1.3 § 29 Výjimky a omezení

(1) Výjimky a omezení práva autorského lze uplatnit pouze ve zvláštních případech stanovených v tomto zákoně a pouze tehdy, pokud takové užití díla není v rozporu s běžným způsobem užití díla a ani jím nejsou nepřiměřeně dotčeny oprávněné zájmy autora.

(2) Volná užití a zákonné licence, s výjimkou licence úřední a zpravodajské (§ 34), licence pro školní dílo (§ 35 odst. 3), licence pro dočasné rozmnoženiny (§ 38a), licence pro fotografickou podobiznu (§ 38b) a licence pro nepodstatné vedlejší užití díla (§ 38c), se vztahují pouze na dílo zveřejněné.

6.1.4 § 30 Volná užití

(1) Za užití díla podle tohoto zákona se nepovažuje užití pro osobní potřebu fyzické osoby, jehož účelem není dosažení přímého nebo nepřímého hospodářského nebo obchodního prospěchu, nestanoví-li tento zákon jinak.

(2) Do práva autorského tak nezasahuje ten, kdo pro svou osobní potřebu zhotoví záznam, rozmnoženinu nebo napodobeninu díla.

(3) Nestanoví-li tento zákon dále jinak, užitím podle tohoto zákona je užití počítačového programu či elektronické databáze i pro osobní potřebu fyzické osoby či vlastní vnitřní potřebu právnické osoby nebo podnikající fyzické osoby včetně zhotovení rozmnoženiny takových děl i pro takovou potřebu; stejně je užitím podle tohoto zákona zhotovení rozmnoženiny či napodobeniny díla architektonického stavbou i pro osobní potřebu fyzické osoby či vlastní vnitřní potřebu právnické osoby nebo podnikající fyzické osoby (§ 30a) a pořízení záznamu audiovizuálního díla při jeho provozování ze záznamu nebo jeho přenosu (§ 20) i pro osobní potřebu fyzické osoby.

(4) Rozmnoženina nebo napodobenina díla výtvarného zhotovená pro osobní potřebu fyzické osoby podle odstavce 1 musí být jako taková vždy zřetelně označena.

(5) Rozmnoženina nebo napodobenina díla výtvarného zhotovená pro osobní potřebu fyzické osoby podle odstavce 1 nesmí být použita k jinému než tam uvedenému účelu.

(6) Ustanovení § 25, 43 a 44 nejsou odstavcem 1 dotčena.

6.1.5 § 31 Citace

(1) Do práva autorského nezasahuje ten, kdo

a) užije v odůvodněné míře výňatky ze zveřejněných děl jiných autorů ve svém díle,

b) užije výňatky z díla nebo drobná celá díla pro účely kritiky nebo recenze vztahující se k takovému dílu, vědecké či odborné tvorby a takové užití bude v souladu s poctivými zvyklostmi a v rozsahu vyžadovaném konkrétním účelem,

c) užije dílo při vyučování pro ilustrační účel nebo při vědeckém výzkumu, jejichž účelem není dosažení přímého nebo nepřímého hospodářského nebo obchodního prospěchu, a nepřesáhne rozsah odpovídající sledovanému účelu;

vždy je však nutno uvést, je-li to možné, jméno autora, nejde-li o dílo anonymní, nebo jméno osoby, pod jejímž jménem se dílo uvádí na veřejnost, a dále název díla a pramen.

(2) Do práva autorského nezasahuje ani ten, kdo výňatky z díla nebo drobná celá díla citovaná podle odstavce 1 písm. a) nebo b) dále užije; ustanovení odstavce 1 části věty za středníkem platí obdobně.

6.1.6 § 59 Kolektivní dílo

(1) Kolektivním dílem je dílo, na jehož tvorbě se podílí více autorů, které je vytvářeno z podnětu a pod vedením fyzické nebo právnické osoby a uváděno na veřejnost pod jejím jménem, přičemž příspěvky zahrnuté do takového díla nejsou schopny samostatného užití.

(2) Kolektivní díla se považují za zaměstnanecká díla podle § 58 i tehdy, byla-li vytvořena na objednávku; objednatel se v takovém případě považuje za zaměstnavatele. Ustanovení § 61 se na tato díla nevztahuje.

(3) Dílo audiovizuální a díla audiovizuálně užitá nejsou dílem kolektivním.

6.2 Výťah z autorského zákona, základní pojmy.

6.2.1 Co je předmětem ochrany?

Autorskými díly jsou např. **díla slovesná, divadelní, výtvarná, kartografická, hudební, audiovizuální, díla architektonická, díla užitého umění**. Výčet druhů děl, jak jej uvádí AZ, je jen příkladný, autorským dílem může být i jakýkoli jiný druh díla, bude-li splňovat pojmové znaky autorského díla, i když ho autorský zákon výslovně neuvádí. Možnost zejména vzniku nových druhů děl lze očekávat s dalším rozvojem techniky. Autorský zákon výslovně definuje pouze ta díla, která mají zvláštní právní režim, jako jsou např. databáze či audiovizuální dílo, v ostatních případech jednotlivé druhy děl nevymezuje.

Příklad: Autorským dílem bývá např. učebnicový odborný výklad, ilustrace, hudební dílo s textem nebo bez textu, počítačový program, film, mapa, divadelní hra, dílo architektonické,

obrazové logo, www (webová) stránka, fotografie.

6.2.2 Co není předmětem ochrany?

Jde o **díla úřední** [srov. § 3 písm. a)], **výtvary tradiční lidové kultury** za zákonem stanovených podmínek [srov. § 3 písm. b)], **politický projev** a řeč přednesenou při úředním jednání za zákonem stanovených podmínek [srov. § 3 písm. c)].

Příklad: Dílem úředním jsou např. právní předpisy, státní hymna, státní znak, městský znak; výtvary tradiční lidové kultury jsou tzv. díla folklorní. Politickým projevem je pak např. novoroční projev prezidenta, řeči přednesenou při úředním jednání je např. obžaloba přednesená státním zástupcem.

6.2.3 Co je považováno za užití díla?

Jedná se zejména o **rozmnožování, rozšiřování, pronájem, půjčování, vystavování a sdělování veřejnosti**.

Příklad: V případě zpřístupňování autorských děl prostřednictvím internetu jsou autorská díla chráněna stejným způsobem a ve stejném rozsahu jako v případě klasických způsobů. To, že je jakékoli autorské dílo k dispozici na internetu, v žádném případě neznamená, že je bez dalšího poskytnuto veřejnosti k volnému použití – internet ani jiná počítačová síť nemá z hlediska autorského zákona jakýkoli vliv ani na vznik, ani na rozsah či obsah autorskoprávní ochrany autorských děl, neboť jsou pouze technickým prostředkem sloužícím k využití autorských děl

6.2.4 Co je bezúplatná zákonná licence?

Z bezúplatných zákonných licencí je třeba podrobněji zmínit zejména **citace** upravené v § 31, podle kterého do práva autorského nezasahuje ten, kdo:

- a) cituje ve svém díle v odůvodněné míře výňatky ze zveřejněných děl jiných autorů,
- b) zařadí do svého samostatného díla vědeckého, kritického, odborného nebo do díla určeného k vyučovací účelům, pro objasnění jeho obsahu, drobná celá zveřejněná díla,**
- c) užije zveřejněné dílo v přednášce výlučně k účelům vědeckým nebo vyučovacími či k jiným vzdělávacím účelům; **vždy je však nutno uvést jméno autora, nejde-li o dílo anonymní, nebo jméno osoby, pod jejímž jménem se dílo uvádí na veřejnost, a dále název díla a pramen.** (Nestačí tedy pouhé uvedení pramenu v seznamu literatury).

AZ ve svém § 29 odst. 2 stanoví, že v rozsahu odůvodněném účelem oprávněného zhotovení rozmnoženiny podle ustanovení § 31 písm. a) a b) může být takto zhotovená rozmnoženina

také nevýdělečně rozšiřována bez zvláštního souhlasu autora díla, z něhož je citováno, což odpovídá úpravě tzv. Informační směrnice, která **připouští možnost citací coby zákonných licencí pouze pro účely kritiky, recenzí a dále k vyučovacím a vědeckým účelům, to však pouze pro nekomerční užití. S ohledem na účel citací lze mít za to, že nekomerční či nevýdělečnou povahu je třeba vztahovat k užití citace, nikoli díla, do kterého je citováno.**

6.2.5 Jaká je zákonem předepsaná forma pro citaci?

Zákon žádnou specifickou formu citace nepředepisuje. Uvádí pouze, že je potřebné uvádět název díla, pramen a autora, jsou li tyto údaje k dispozici. Doporučujeme proto tyto údaje uvádět způsobem obvyklým v daném oboru, pokud neexistuje žádná zvyklost, stačí tyto údaje uvést na viditelném místě.

Majetková autorská práva trvají ve většině států světa (včetně Evropské unie a USA) obecně po dobu autorova života a 70 let po jeho smrti. Potom jde o díla volná a mohou být bez dalšího svolení a bezúplatně užita.

6.3 Praktická doporučení pro tvorbu materiálů pro interaktivní tabuli

Systematicky vytvářet a sbírat vlastní zásobu materiálů - fotografií, flashí, videí atp.

Vyměňovat, získávat takovéto materiály z dalších škol a od dalších kolegů, např. škol, které vytvořily takovéto materiály v rámci projektů a grantů. (V podmínkách grantů je bezplatné šíření vzniklých materiálů)

Stáhnout obrázky a hotové prezentace a další materiály ze speciálních serverů, webů a portálů k tomuto speciálně určených, kde je jasně řečeno (napsáno), že lze tyto materiály volně stáhnout a používat. Bohužel většinou jsou v angličtině, přesto je nutno sledovat stanovené podmínky. Pozor!!! Většinou se smí volně používat, ale nikoliv vydávat za své nebo dokonce prodávat a podobně. Je tedy nutná citace.

Uzavřít dohodu s autorem (vlastníkem autorských práv). Zde zdůrazňujeme, že takovouto dohodu je nutno mít písemně. A to i při bezplatném poskytování práv k užívání. Takže při poskytnutí práv na básně, texty písní, fotografie ...je třeba s vlastníkem uzavřít dohodu na bezplatné používání. Takováto dohoda by měla obsahovat tyto údaje: Název díla, jméno autora, rozsah práv, délka trvání smlouvy, jmenovitě komu jsou práva vyhrazena a za jakým účelem. Doporučujeme se poradit s právníkem. POZOR!!! U literárních děl jako jsou básně, povídky, próza i texty lze použít jen část díla bez souhlasu vlastníka, ale musí se uvést přesný

název díla a jméno autora.

Za použití díla zaplatíte autorovi poplatek. Toto řešení považujeme za krajní a ve školách asi nejméně používané. Nicméně i zde je písemná smlouva podmínkou a nedoporučujeme používat dílo před podepsáním smlouvy.

Jako další recept je použít díla, na která se nevztahují autorská práva (lidová tvorba, neznámý autor, politické a úřední dokumenty ... apod. Přesně určuje Autorský zákon).

Zároveň je třeba ošetřit i vlastní autorská práva. Pro začátek bych na všech vytvářených materiálech – prezentacích a souborech dalších didaktických objektů doporučil uvádět: Autora včetně kontaktu na něj, název díla, datum vzniku + text: **materiály jsou určeny pro bezplatné používání pro potřeby výuky a vzdělávání na všech typech škol a školských zařízení. Jakékoliv další využití podléhá Autorskému zákonu.** Je dobré také uvést celý kontakt osoby, na kterou se mohou obrátit. Tuto formulaci lze uvést na konci prezentace nebo u souboru materiálů jako příložený textový soubor.

6.4 Konkrétní zdroje, podmínky použití

- **Knihovny ACTIVstudio – součást SW ACTIVstudio – bez nutnosti řešit autorský zákon, licence, umožňující další volné šíření, byla zakoupena společně s SW. Na instalačním mediu jsou k dispozici i další jazykové mutace knihoven.**
- **Resources Packs – zdrojové balíčky, určené zejména k tematickému rozšíření knihoven, volně ke stažení na:**
<http://www.prometheanplanet.com/server.php?show=nav.1138>. Nutná bezplatná registrace.
- **Vlastní materiály a materiály vyměněné s kolegy – vždy se jménem autora a jeho souhlasem s dalším šířením děl.**
- **Hypertextové odkazy (video, hudba, flash,..).**
- **Výtvary tradiční lidové kultury.**

6.4.1 Otevřené galerie































Public Domain nebo Creative Commons – autor díla se rozhodl, že dovolí svoje dílo volně užívat, bez nároku na další ochranu (PD), nebo materiály lze použít za přesně stanovených podmínek (CC).

Příklad použití objektu s licencí Creative Commons, včetně citace.

Autor: Diliff, licence Creative Commons, BY-SA

http://commons.wikimedia.org/wiki/File:City_of_London_skyline_from_London_City_Hall_-_Oct_2008.jpg.

Pozn.: Licence se vzájemně liší dle různě odstupňovaných převedených a vyhrazených práv autora k jeho dílu. Níže jsou licence seřazeny od nejliberálnějších k nejvíce restriktivním:

Označení licence	Práva		Povinnosti			Název licence
						
BY						Uveďte autora
BY-SA						Uveďte autora – Zachovejte licenci
BY-ND						Uveďte autora – Nezasahujte do díla
BY-NC						Uveďte autora – Nevyužívejte komerčně
BY-NC-SA						Uveďte autora – Nevyužívejte komerčně – Zachovejte licenci
BY-NC-ND						Uveďte autora – Nevyužívejte komerčně – Nezasahujte do díla

Všechny CC licence mají společné tyto charakteristiky:

- licence dovolují dílo šířit (i když za různých podmínek),
- licence vyžadují, aby při šíření díla nebo jeho zpracování byly uvedeny údaje o díle (autor, název díla, url, apod..),
- při šíření díla je nutno připojit url odkaz na CC licenci,
- licence jsou neodvolatelné (držitel autorských práv má sice právo licenci odvolat, nicméně nemůže zamezit uživatelům nakládat s kopií nebo modifikací díla, která byla získána/vytvořena v době trvání licence),
- licence zanikají v případě porušení licenčních podmínek ze strany nabyvatele.

Největší galerie: <http://commons.wikimedia.org> (licence uvedena u každé fotografie, u licenci

CC uveden i autor).

Další Open Source Galerie najdete např. na: http://old.rvp.cz/soubor/00830-otevrene_galerie.pdf.

Dále je nezbytné na poslední straně uvést seznam literatury a pramenů.

Všechny uveřejněné odkazy [cit. 08-12-2009] dostupné pod licencí public domain – na http://commons.wikimedia.org/wiki/Main_Page.

Odkaz na straně 5 dostupný pod licencí Creative Commons (autor uveden pod obrázkem).

6.5 Shrnutí problematiky ochrany autorských práv

Ochrana autorských práv je poměrně komplikovaná a pro laika nepřehledná a proto nebezpečná. Stává se dobrým zvykem, že každý se soudí s každým.

V projektu jsou tak povoleny pouze následující kroky:

- používat vlastní zdroje (námi vytvořené fotografie, kresby, videosekvence, mapy,..),
- používat zdroje kolegů ze školy nebo projektu, pokud s tím projeví souhlas. Budeme řešit poptávkou a nabídkou. Například Gy Humpolec je schopno digitalizovat pohled na preparáty prostřednictvím mikroskopu a kamery,
- Gymnázium Žďár nad Sázavou nabízí používat knihovny ActivStuda a zdrojové balíčky Resources Packs (po registraci),
- hypertextové odkazy (jen odkazy, ne to, co se poté objeví v prohlížeči),
- díla tradiční lidové kultury,
- otevřené galerie – PD a CC podle stanovených pravidel,
- citace, jestliže budou v souladu s § 31 Zákona 121/2000 Sb.

Ukázka citace:

- označení v textu - (52),
- na závěrečné stránce interaktivního materiálu - 52 Křemílek, Jiří: *Gymnázium, Moje škola nejkrásnější*, Jaroměř 2002, s. 84.

7 Kritéria hodnocení výukových materiálů

Výukový materiál musí být učební pomůcka, která po obsahové a didaktické stránce zabezpečí vedení minimálně 20ti minutového úseku vyučovací hodiny.

Výukové materiály, které budou autoři tvořit, musí obsahovat všechny předepsané formální náležitosti, jinak budou autorovi vráceny k přepracování. Dále pak budou hodnoceny podle následujících kritérií:

7.1 Hodnocení formální stránky

- Titulní strana sešitu
- Soupis citací, prameny a literatura
- Metodické poznámky
- Rozsah výukového materiálu

7.2 Hodnocení technické stránky

- Kontrast (barvy, viditelnost)
- Čitelnost textu a velikost písma
- Kvalita vložených objektů
- Technická náročnost a ovladatelnost
- Uspořádání objektů v prezentaci
- Deklarovaná funkčnost, splnění cíle
- Hypertextové odkazy
- Funkčnost hypertextových odkaz

7.3 Zapojení interaktivních prvků (minimálně polovina stránek)

- Využití funkcí tabule vyhovuje/nevyhovuje

7.4 Didaktická, obsahová a jazyková stránka dle SERRJ

- Úroveň podle SERRJ vyhovuje/nevyhovuje
- Jazyková správnost

7.5 Dodržení autorského zákona

- Autorský zákon dodržen/nedodržen

8 Metodická a didaktická doporučení

8.1 Jazyková a obsahová stránka VM

Tvůrci výukových materiálů by měli respektovat jednotu obsahu a jazykové úrovně (viz SERRJ). Zpracování daného VM se zvoleným obsahem musí splňovat následující požadavky:

přesně definovaný cíl, jasné vymezení procvičovaného jazykového jevu (gramatického, lexikálního, stylistického, fonetického, syntaktického aj.), zachování zvolené úrovně v rámci SERRJ, přehledné a srozumitelné zadání požadovaných úkolů, přesně formulované očekávané výstupy daného VM.

Při tvorbě VM doporučujeme postupovat podle následujících kroků:

- volba typu vyučovací hodiny, kterou posléze uvedete na titulní list VM. Zvolíte ji podle primárního zaměření a cíle VM, tzn. pokud uvádíte novou látku (gramatický jev, realie, literaturu apod.), půjde o hodinu **expoziční**, příp. prezentační; pokud budete danou látku procvičovat a upevňovat její osvojení, označíte ji jako **fixační**, příp. opakovací; bude-li VM směřovat spíše k probuzení zájmu o danou problematiku, nazvete ji **motivační**, atp.
- úvod do tématu (př. evokace problému, výskytu jazykového jevu v textu, vhodný obrázek, návaznost na další tematické oblasti, vhodný zvukový prvek a jiné),
- prezentace daného jevu, problému, tématu (s využitím interaktivních prvků, v omezené míře frontální výklad; nejedná se o stěžejní část VM, její základní funkcí je pouze poskytnout nezbytný informační základ pro vlastní produkční činnost žáka),
- procvičování daného jevu, aplikace problému, rozšíření tématu na další oblasti a konkrétní případy (tuto část můžeme považovat za stěžejní část VM, která aktivizuje činnost žáka, vede ho k samostatné práci a poskytuje mu okamžitou zpětnou vazbu),
- závěrečné shrnutí (stručná a přehledná sumarizace procvičovaného jevu, rekapitulace pravidel užití daného jazykového jevu nebo základních údajů a informací VM),
- zadání **studentské práce** (ve formě např. testu, písemného projevu, ústního projevu, dialogu, kvízu, vytvoření vlastní prezentace k danému tématu, grafického výstupu aj.),
- fakultativní část: ke každému VM může být připojen **pracovní list** pro žáka sloužící k upevnění a demonstraci učiva,
- kontrola jazykové správnosti všech částí VM (nezbytná podmínka ke schválení předváděcího sešitu).

Výše zmíněné části VM musí splňovat požadavky na zapojení interaktivních prvků. Ke schválení vámi vytvořeného předváděcího sešitu je zapotřebí, aby nejméně polovina stránek VM obsahovala prokazatelné interaktivní prvky. Zároveň je ovšem třeba zvážit, zda je jejich využití účelné vzhledem k didaktickému cíli a zda nejsou využívány v nadbytečném množství, což by mělo za následek sníženou srozumitelnost a přehlednost daného VM. Příliš

komplikované zpracování předváděcího sešitu by mohlo žáky svou náročností demotivovat a vyučovací hodina by postrádala plynulost a žádoucí spád.

Jednotlivé stránky předváděcího sešitu by měly být opatřeny metodickou poznámkou sloužící k okamžité orientaci na stránce VM a pochopení úkolu pro žáky. Tyto budou zpracovány stručně a jednoznačně (např. pouze formou heslovitého vyjádření).

8.2 Formální a technická stránka VM

Předváděcí sešit musí vyhovovat těmto formálním a technickým požadavkům:

- zachování jednotné podoby titulní strany sešitu,
- rozsah VM v rozmezí 6 – 10 stran (do tohoto počtu nepočítáme úvodní stranu a soupis citací, pramenů a literatury),
- všechny využití prvky VM musejí být v souladu s autorským zákonem,
- technické parametry VM: vhodný kontrast, čitelnost textu, funkčnost hypertextových odkazů, přijatelná kvalita vložených objektů, logické uspořádání objektů,
- připojení soupisu citací, pramenů a literatury.

Členové předmětové komise budou VM hodnotit dle kritérií shrnutých v této kapitole. Doporučujeme tedy jejich respektování.

9 Použitá literatura a materiály

Portál Asociace debatních klubů Ústeckého kraje. Debatujme.cz [online], Zásady tvorby úspěšné, efektivní a srozumitelné prezentace [cit. červen 2010]. Dostupné na [www: http://www.debatujme.cz/index.php?title=Tvorba_prezentace](http://www.debatujme.cz/index.php?title=Tvorba_prezentace)

Holcová, I. a kol.: Ochrana autorských práv.

<http://aplikace.msmt.cz/PDF/MRZVManualautorskepravozverejneno.pdf>

Hubatka, M.: Stručný výklad Autorského zákona z pohledu škol a školských zařízení.

<http://www.moderniporadce.cz/strucny-vyklad-autorskeho-zakona-z-pohledu-skol-a-skolskych-zarizeni.a6.html>

<http://www.prometheanplanet.com/server.php?show=nav.1138>

<http://commons.wikimedia.org>

Novák, A.: Problematika autorských práv. Praha, 2009.

Novák, B.: Projekty. Olomouc, 2009.

<http://www.fraus.cz>

<http://www.jazykyinteraktivne.cz>

<http://www.msmt.cz/mezinarodni-vztahy/spolecny-evropsky-referencni-ramec-pro-jazyky>